

Medicall ist der schweizweit einzigartige Hilfeleister für Menschen weltweit rund um die Uhr. Jeden Tag unterstützen wir mit viel Herzblut und Können Menschen in Notsituationen - diese Herausforderung garantiert eine spannende und sinnstiftende Tätigkeit. Werde auch du Teil unseres wachsenden Medicall Teams mit über 120 Mitarbeitenden als:

Junior IT-Service Manager/in 60-100%

Hauptaufgaben

Als Notrufzentrale verfügen wir über eine spannende und überaus dynamische IT-Infrastruktur, die rund um die Uhr verfügbar sein muss und die wir stetig weiterentwickeln. Damit wir diese komplexe Infrastruktur auf KMU Ebene managen können, arbeiten wir mit externen IT-Spezialisten zusammen, welche hauptsächlich die Verwaltung und Betreuung der Systeme übernehmen. Du bist ein wichtiges Bindeglied zwischen dem Business und den externen IT-Spezialisten und koordinierst neue Anforderungen und deren Umsetzung. Entsprechend abwechslungsreich sind deine Tätigkeiten:

- Du unterstützt bei der Betreuung der Medicall-Kernapplikationen und arbeitest eng mit den Anwendern zusammen, um den Weiterentwicklungsbedarf zu evaluieren.
- Du übernimmst wegweisende interne IT-Projekte und begleitest sie sowohl fachlich als auch organisatorisch. Dabei arbeitest du Hand in Hand mit unseren IT-Providern.
- Bei Problemen und Herausforderungen stehst du den Anwendern zur Seite und koordinierst bei Bedarf die Lösungsfindung mit unseren IT-Lieferanten.
- Du kümmerst dich um die Betreuung und Verwaltung der internen Notebooks/ Thin Clients.

Das bringst du mit

- Abgeschlossene Informatikausbildung oder laufende Ausbildung zum Wirtschaftsinformatiker.
- Kenntnisse im Umgang mit verschiedenen Schnittstellen zwischen Kunde, Business und IT.
- Idealerweise bringst du Erfahrung mit "Microsoft 365" & "Intune" mit.
- IT-Projektmanagement-Kenntnisse sind von Vorteil.
- Verantwortungsbewusstsein, Proaktivität und Anwenderorientierung gehören zu deinen Stärken.
- Du schätzt ein unkompliziertes und teamorientiertes Arbeitsumfeld.

Was wir dir bieten

- Offene und teamorientierte Unternehmenskultur mit hoher Mitarbeiterwertschätzung
- Eine dynamische Arbeitskultur mit schnellen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien
- Zeitgemässe Sozialleistungen
- Verschiedene Vergünstigungen auf Versicherungsleistungen

Arbeitsort / Beginn

Brüttisellen; Beginn nach Vereinbarung.

Wir freuen uns auf deine kompletten Bewerbungsunterlagen an Frau Francesca Ricciardi:
francesca.ricciardi@medicall.ch.